

FICHE UNITE D'ENSEIGNEMENT

Intitulé de l'unité d'enseignement	INFORMATIQUE : Introduction à l'informatique
Code de l'U. E.	75 01 02 U21 D1
Code domaine de formation	709
Chargé de cours	Karine THOMSIN
Statut du chargé de cours	<input checked="" type="checkbox"/> Enseignant <input type="checkbox"/> Expert
Nombre total de périodes	20
Activités d'enseignement	Logiciel graphique d'exploitation : laboratoire (20 périodes)
Part d'autonomie	4
Organisation	
Du ...au...	Du 11 septembre au 23 octobre 2017
Jour	Lundi
Heures	De 17 h à 19 h 45
Nombre de cours	6
Lieu de formation	Philippeville
Local	B14
Finalités particulières de l'unité d'enseignement	<p>L'unité d'enseignement a pour finalités de permettre à l'étudiant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de s'initier aux techniques et connaissances de base nécessaires à l'utilisation de systèmes informatiques ; • d'utiliser les fonctionnalités de base d'un système graphique d'exploitation.
Capacités préalables requises ou titre(s) pouvant en tenir lieu	<p>L'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de comprendre un texte écrit (+/- 30 lignes) dans un langage usuel, par exemple en réalisant une synthèse écrite et/ou en répondant à des questions sur le fond ; • d'émettre, de manière cohérente et structurée, un commentaire personnel à propos d'un texte. <p>OU</p> <p>Certificat de l'enseignement secondaire inférieur ou certificat de l'enseignement secondaire du deuxième degré</p>
Programme de cours	<p>L'étudiant sera capable :</p> <p><i>face à un système informatique connu, en respectant le temps alloué, les règles d'utilisation du système informatique et en utilisant les commandes appropriées :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • d'identifier sur un schéma proposé, les différents éléments d'un système informatique de base (unité centrale, unités périphériques,...) ; • de mettre en route le système informatique et de clôturer la session de travail en cours ;

	<ul style="list-style-type: none"> • d'utiliser les périphériques, et notamment : clavier, souris, écran, imprimante, CD-Rom, clé USB,... • de situer le rôle du système d'exploitation et d'utiliser les fonctionnalités de base, notamment : <ul style="list-style-type: none"> ○ le chargement du système d'exploitation, ○ le chargement d'autres logiciels, ○ la création de fichiers et leur gestion (enregistrer, copier, effacer, déplacer, renommer, imprimer), ○ la gestion de l'arborescence des dossiers, ○ le formatage d'un disque ○ l'utilisation de logiciels de backup. • d'utiliser l'aide en ligne et de consulter la documentation du logiciel utilisé
Utilisation de la part d'autonomie	<input checked="" type="checkbox"/> Pour rencontrer des approches ou des besoins spécifiques <input checked="" type="checkbox"/> Pour adapter temporairement l'UE aux évolutions immédiates <input checked="" type="checkbox"/> Pour contribuer à couvrir le contenu minimum de l'UE <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser:
Enseignement	
Méthode(s) propre(s) au chargé de cours	<input checked="" type="checkbox"/> Cours magistral <input type="checkbox"/> Travaux de groupe <input checked="" type="checkbox"/> Laboratoire <input type="checkbox"/> Approche avec TIC (documents audio/vidéo, recherches Internet,...) <input type="checkbox"/> Approche par situation-problème <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser:
Apport extérieur	<input type="checkbox"/> Visites <input type="checkbox"/> Intervention d'expert <input type="checkbox"/> Conférences <input type="checkbox"/> Autre(s), à préciser:
Equipement nécessaire	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinateur <input checked="" type="checkbox"/> Logiciel de traitement de textes <input checked="" type="checkbox"/> Projecteur
Evaluation	
Acquis d'apprentissage	<p>Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable :</p> <p><i>Face à un système informatique connu, en respectant le temps alloué, les règles d'utilisation du système informatique et en utilisant les commandes appropriées :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • de mettre en route le système informatique, • d'utiliser ses périphériques, • de mettre en œuvre des fonctionnalités de base du système d'exploitation en vue de la gestion de dossiers et de fichiers, • de créer et imprimer le fichier ; • de clôturer une session de travail.
Degré de maîtrise	<p>Pour la détermination du degré de maîtrise, il sera tenu compte des critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la cohérence de la démarche,

	<ul style="list-style-type: none"> • l'adéquation et la précision dans l'utilisation du vocabulaire, • le degré d'autonomie atteint.
Critères d'évaluation	<p>Chaque acquis est évalué. Tous les acquis doivent être acquis pour obtenir 50 % des points.</p> <p>Le degré de maîtrise permet d'augmenter le pourcentage.</p> <p>Les critères sont repris sur la grille d'évaluation remise à l'étudiant dans le premier dixième de l'unité d'enseignement.</p>
Système d'évaluations	<input type="checkbox"/> Autoévaluation <input checked="" type="checkbox"/> Évaluation formative et continue <input checked="" type="checkbox"/> Évaluation finale
Autoévaluation	
Evaluation formative et continue	Une observation régulière de la manière de travailler de l'étudiant me permet de cibler les difficultés notamment pour la partie pratique et de proposer une remédiation ou une explication individuelle complémentaire.
Evaluation finale	Un test reprenant toutes les acquis d'apprentissage en fin d'unité d'enseignement.
Fréquence des évaluations	Régulièrement
Assiduité aux activités d'enseignement	<p>Voir ROI de l'établissement</p> <p>Les présences sont nécessaires pour pouvoir avoir toutes les informations.</p>
Remédiation	
Actions prévues	<input checked="" type="checkbox"/> Propres à l'enseignant : des exercices supplémentaires <input type="checkbox"/> Organisées par l'établissement :
Supports et références bibliographiques	
Supports	<p>Syllabus</p> <p>Notes personnelles prises lors des cours (vivement conseillées)</p>
Références bibliographiques	
Autres	
Informations supplémentaires éventuelles	Néant

Date de la mise à jour 4/10/17	Rédacteur	Vérificateur	Approbateur
Prénom Nom	Karine Thomsin		
Fonction	Enseignante		
Signature			

Lu et approuvé,
Date et signature de l'étudiant